

Муниципальный архив
Администрации Константиновского района

Константиновский филиал Управления Федеральной
почтовой связи по Ростовской области

Фонд № Р-119-Л
Опись № 1
1993-1997 годы

ОГЛАВЛЕНИЕ

	№№ листов	№№ Дел
Опись № 1 Дел постоянного хранения	3-3об	1-6
Итоговая запись к описи	4	

Константиновский филиал
Управления Федеральной
почтовой связи по
Ростовской области

Фонд № Р – 119Л
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 1993 - 1997 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листо в	Приме чание
1	2	3	4	5	6

Константиновский районный узел почтовой связи

1993 год

1	Приказы №1- 31 начальника организации по основной деятельности	18 июня 30 декабря	33
---	--	-----------------------	----

1994 год

2	Приказы №1- 38 начальника организации по основной деятельности	04 января 30 декабря	55
---	--	-------------------------	----

1995 год

3	Приказы №1-54 начальника организации по основной деятельности	23 января 27 декабря	84
---	---	-------------------------	----

1996 год

4	Приказы №1-60 начальника организации по основной деятельности	03 января 30 декабря	74
---	---	-------------------------	----

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1997 год

5	Приказы №1-70 начальника организации по основной деятельности	05 января 17 декабря	142
6	Книга регистрации приказов по основной деятельности начальника организации	1994-1997	11

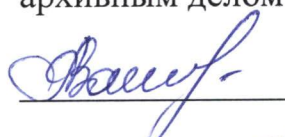
В данный раздел описи внесено 6 (шесть) ед. хр. № 1 - 6

Ст. инспектор



Е.В.Степанова

Согласовано:
главный специалист отдела
комитета по управлению
архивным делом Ростовской области

 А.Л. Зарубина

«10» октября 2018 г.

Итоговая запись к описи 1

Ф.Р-119-Л

Всего в опись 1 внесено 6 (шесть) ед.хр. с № 1-6 за 1993-1997 годы

Ст. инспектор



Е.В. Степанова

09.10.2018г.

Муниципальный архив
Администрации Константиновского района

Константиновский филиал Управления Федеральной
почтовой связи по Ростовской области

Фонд № Р-119-Л
Опись № 1-Л
1993-2004 годы

ОГЛАВЛЕНИЕ

	№№ листов	№№ Дел
Предисловие к описи	3-3об	
Опись № 1-л Дела по личному составу	4-8	1-80
Итоговая запись к описи	9	

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1-л фонда № Р-119-Л Константиновский филиал Управления
Федеральной почтовой связи по Ростовской области
за 1993 -2004 годы

Константиновский узел федеральной почтовой связи создан в результате регистрации предприятия соответствии с решением Малого Совета народных депутатов от 26 мая 1993 года.¹ На основании Приказа Федерального Управления почтовой связи по Ростовской области № 86 от 2 марта 1998 года «О переименовании структурных единиц почтовой связи в филиалы». Был зарегистрирован Константиновский филиал Управления Федеральной почтовой связи по Ростовской области в соответствии с постановлением Главы Администрации Константиновского района то 22 мая 1998 года.²

Основной деятельностью Константиновского филиала Управления Федеральной почтовой связи по Ростовской области является: прием, обработка, перевозка и доставка (вручение) почтовых отправлений, экспресс-почты; деятельность по осуществлению почтовых переводов денежных средств.

Константиновский филиал Управления Федеральной почтовой связи по Ростовской области является юридическим лицом, наделен необходимым имуществом и имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков.

Органами Управления Константиновского филиала Управления Федеральной почтовой связи по Ростовской области является Государственный Комитет Российской Федерации по связи и информированию.

Руководителем Константиновского филиала Управления Федеральной почтовой связи по Ростовской области была с 1993-2004 годы С.А. Данилова.

В 2006 году документы переданы на хранение в Константиновский муниципальный архив документов по личному составу.

Документы поступили в хорошем состоянии, без описи, с актом приема-передачи. В количестве 88 дел.

В 2017 году проводилась проверка наличия дел в фонде. По данным проверки в фонде числится 86 дел за 1993-2004 годы. Были составлены следующие документы: Лист проверки наличия и состояния документов фонда; акт проверки наличия и состояния документов фонда, акт об обнаружении дел.

В 2018 году проведено усовершенствование описи № 1-л за 1993-2004г. дел по личному составу в количестве 80 дел с № 1-80, и описи № 1 за 1993-1997 годы дел постоянного хранения в количестве 6 дел с № 1-6.

¹ Ф.9.оп-1,Д.510,Л.47

² Ф.19,оп-1,Д.241,Л.91

В ходе усовершенствования описи были отредактированы заголовки и крайние даты дел, дела отсистематизированы по хронологии, видам и значимости документов. В соответствии с содержащимися в деле видами документов, перепечатана опись. В дальнейшей работе фонд требует переработки. Необходимо составление новых титульных листов, внутренних описей, листов-заверителей к делам по личному составу.

По итогам усовершенствования, старая опись не включена в новую опись, в связи с ее отсутствием при передаче документов в архив.

Описи № 1-л, № 1 составлены в 3 экз., имеют титульный лист, оглавление, предисловие, итоговую запись.

Ст. инспектор



Е.В. Степанова

Константиновский филиал
Управления Федеральной
почтовой связи по
Ростовской области

Фонд № Р – 119Л
ОПИСЬ № 1-л
дел по личному составу
за 1993 - 2004 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листо в	Приме чание
1	2	3	4	5	6

Константиновский районный узел почтовой связи

1993 год

1	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации А-Щ за 1993 год, том 1	100
2	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации А-Ч за 1993 год, том 2	37

1994 год

3	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1994 год, том 1	132
4	Лицевые счета по заработной плате рабочих и служащих организации за 1994 год, том 2	134

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1995 год

5	Приказы №1-47 начальника организации по личному составу	19 мая 27 декабря 1993 года	96
	№ 1-65	04 января 26 декабря 1994 года	
	№1-60	05 января 04 декабря 1995 года	
6	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1995 год		136

1996 год

7	Личные карточки (ф. №Т-2) уволенных рабочих и служащих организации А, Г, З, И, С, Ф		9
8	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1996 год, том 1		137
9	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1996 год, том 2		92

1997 год

10	Приказы №1-74 начальника организации по личному составу	03 января 27 декабря 1996 года	47
	№1-22	08 января 19 мая 1997 года	

1	2	3	4	5	6
11		Приказы №38, 40, 42, 43, 45 -54, 56, 58-75, 77-90 начальника организации по личному составу	01 июля 20 декабря	93	
12		Личные карточки (ф. №Т-2) уволенных рабочих и служащих организации К, Л, П, Т,Ф		8	
13		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1997 год, том 1		144	
14		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1997 год, том 2		88	
15		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1997 год, том 3		38	
16		Книга регистрации приказов по личному составу начальника организации	1994-1997	28	

**Константиновский филиал Управления Федеральной почтовой связи
по Ростовской области**

1998 год

17		Приказы №1-69 начальника организации по личному составу	05 января 25 декабря	177	
18		Личные карточки (ф. №Т-2) уволенных рабочих и служащих организации А, Г, Д, Е, К, Л, Н, Р, Ф, Э		14	
19		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1998 год, том 1		137	

1	2	3	4	5	6
20		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1998 год, том 2		46	
21		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1998 год, том 3		41	
22		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1998 год, том 4		61	
23		Личные дела уволенных рабочих и служащих организации		38	
24		Трудовые договоры	03 января 1996 10 февраля 1998	29	
25		Трудовые договоры	06 января 1997 01 декабря 1998	42	
1999 год					
26		Приказы №1-95 начальника организации по личному составу	05 января 29 декабря	132	
27		Личные карточки (ф. №Т-2) уволенных рабочих и служащих организации А, Г, Д, К-Т, Ф, Ч		26	
28		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1999 год, том 1		47	
29		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1999 год, том 2		70	

1	2	3	4	5	6
30		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1999 год, том 3		143	
31		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 1999 год, том 4		44	
32		Трудовые договоры	1998-1999	81	
33		Трудовые договоры	1999	13	
34		Журнал регистрации приказов начальника организации по личному составу 2000 год	05 января 16 декабря	9	
35		Приказы №1-706 начальника организации по личному составу	05 января 20 сентября	256	
36		Приказы №71-1796 начальника организации по личному составу	22 сентября 29 декабря	116	
37		Личные карточки (ф. №Т-2) уволенных рабочих и служащих предприятия А-Д, Е, З, И-Н, П-Т, У, Ф, Х		56	
38		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 2000 год		280	
39		Трудовые договора, том 1		122	
40		Трудовые договора, том 2		170	
41		Обязательства работника перед работодателем	15 марта 04 декабря	68	
42		Журнал регистрации приказов №1-179 начальника организации по личному составу	05 января 29 декабря	18	

1	2	3	4	5	6
2001 год					
43		Приказы № 1-283 начальника организации по личному составу	03 января 31 августа		
44		Приказы № 284-485 начальника организации по личному составу	03 сентября 29 декабря		
45		Личные карточки (ф. №Т-2) уволенных рабочих и служащих организации А-Е, З, И-Т, У, Ф, Х, Ц, Ч, Ш, Щ, Я		151	
46		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 2001 год, том 1		75	
47		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 2001 год, том 2		75	
48		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 2001 год, том 3		62	
49		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 2001 год, том 4		77	
50		Книга регистрации приказов №1-485 начальника предприятия по личному составу	05 января 29 декабря	43	
51		Журнал регистрации договоров		14	
2002 год					
52		Приказы № 1-187 начальника организации по личному составу	03 января 01 июля	190	
53		Приказы № 188-416 начальника организации по личному составу	01 июля 14 октября	233	

1	2	3	4	5	6
54		Приказы № 417- 508 начальника организации по личному составу	14 октября 31 декабря	96	
55		Личные карточки (ф. №Т-2) уволенных рабочих и служащих организации А-Д, Е, З, И-Т, Ф, Х, Ч, Ш, Щ, Я		283	
56		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации А-З за 2002 год		76	
57		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации И-М за 2002 год		77	
58		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации Р-Я за 2002 год		72	
59		Трудовые договоры	1999-2002 гг.	223	
60		Трудовые договоры	2002	48	
61		Книга регистрации приказов №1- 508 начальника организации по личному составу	03 января 31 декабря	40	
62		Журнал регистрации договоров №1-180	03 января 31 декабря	21	
63		Акт о несчастном случае на производстве	2002	8	
2003 год					
64		Приказы №1-269 начальника организации по личному составу	04 января 08 августа	272	
65		Приказы № 270- 463 начальника организации по личному составу	08 августа 31 декабря	264	

1	2	3	4	5	6
66		Личные карточки (ф. №Т-2) уволенных рабочих и служащих организации А-Я			119
67		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 2003 год			281
68		Трудовые договоры, том 1			150
69		Трудовые договоры, том 2			163
70		Книга регистрации приказов по личному составу №1- 463	04 января 31 декабря		37
71		Журнал регистрации договоров №1-175	04 января 31 декабря		21
2004 год					
72		Приказы №1-117 начальника организации по личному составу	05 января 29 апреля		162
73		Личные карточки (ф. №Т-2) уволенных рабочих и служащих организации А-О			229
74		Личные карточки (ф. №Т-2) уволенных рабочих и служащих организации П-Я			184
75		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим организации за 2004 год			188
76		Трудовые договоры	1996-2004		149
77		Трудовые договоры	2004		60
78		Книга регистрации приказов по личному составу №1- 143	04 января 21 июля		29
79		Журнал регистрации договоров №1-33	05 января 29 апреля		2

1	2	3	4	5	6
80		Журнал регистрации договоров №1-252	29 апреля 31 декабря	25	

В данный раздел описи внесено 80 (восемьдесят) ед. хр. № 1 - 80

Ст. инспектор

С.И.

Е.В.Степанова

Согласовано:

главный специалист отдела
комитета по управлению
архивным делом Ростовской области

А.Л. Зарубина А.Л. Зарубина

«10» октября 2018 г.

Итоговая запись к описи 1-л

Ф.Р-119-Л

Всего в опись 1-л внесено 80 (восемьдесят) ед.хр. с № 1-80 за 1993-2004 годы

Ст. инспектор



Е.В. Степанова

09.10.2018г.